

საჯარო სამართლის იურიდიული პირის - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის დებულება

### მუხლი 1. ზოგადი დებულებანი

1. საჯარო სამართლის იურიდიული პირის - ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის (შემდგომში „უნივერსიტეტი“), უსაფრთხოების სამსახური წარმოადგენს უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის სტრუქტურულ ერთეულს, რომელიც იცავს უნივერსიტეტის კუთვნილ ქონებას, კანონმდებლობისა და უნივერსიტეტის სამართლებრივი აქტების შესაბამისად, უზრუნველყოფს საზოგადოებრივ წესრიგს, სახანძრო უსაფრთხოებას, აგრეთვე წინამდებარე დებულების შესაბამისად დაკისრებული სხვა მოვალეობების შესრულებას.
2. დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახური მოქმედებს უნივერსიტეტის მთელ ტერიტორიაზე, უფლებამოსილია მოითხოვოს თანამშრომლების, სტუდენტების და უცხო პირების მხრიდან უნივერსიტეტის შინაგანაწესის შესრულება.
3. სამართალდამრღვევთა წინააღმდეგ ბრძოლისა და პროფილაქტიკის საკითხებში უნივერსიტეტის დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახური კანონმდებლობით დადგენილი წესით თანამშრომლობს სამართალდამცავ ორგანოებთან.
4. უნივერსიტეტის დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურს აქვს სპეციალური ფორმა განმასხვავებელი ნიშნებით.
5. დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახური ანგარიშვალდებულია რექტორისა და ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის წინაშე.

### მუხლი 2. დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის საქმიანობის სამართლებრივი საფუძვლები

1. დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის საქმიანობის სამართლებრივი საფუძვლებია საქართველოს კანონმდებლობა, უნივერსიტეტის სამართლებრივი აქტები და წინამდებარე დებულება.
2. დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის საქმიანობა ემყარება ადამიანის კონსტიტუციური უფლებების დაცვის, პიროვნების ღირსების პატივისცემის, ჰუმანურობის, დემოკრატიულობის და სამართლიანობის პრინციპებს.
3. დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის თანამშრომელი მოქალაქეებთან ურთიერთობის დროს მოქმედებს ზოგადი ეთიკის ნორმების შესაბამისად.

### მუხლი 3. დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის თანამშრომელთა ძირითადი შეზღუდვები

1. უნივერსიტეტის დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის თანამშრომლებს ეკრძალებათ დაცვით საქმიანობასთან დაკავშირებული კონფიდენციალური ინფორმაციის გამჟღავნება, გარდა კანონმდებლობით გათვალისწინებული შემთხვევებისა.
2. უნივერსიტეტის დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის თანამშრომლებს ეკრძალებათ პოლიტიკურ პარტიაში შესვლა და საქმიანობა.

#### მუხლი 4. დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის სტრუქტურა, ხელმძღვანელობა და ძირითადი ფუნქციები

1. დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურს ხელმძღვანელობს დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის უფროსი. დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის სტრუქტურულ ერთეულს შეადგენს ოპერატიული მართვის ცენტრის და ტექნიკური დაცვის განყოფილება.
2. დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის უფროსს რექტორთან შეთანხმებით თანამდებობაზე ნიშნავს და თანამდებობიდან ათავისუფლებს უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის ხელმძღვანელი.
3. დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის უფროსის ძირითადი ფუნქციები:
  - ა) შეიმუშავეს, დაგეგმავს და განახორციელებს უნივერსიტეტის დაცვის უზრუნველყოფისთვის აუცილებელ სამუშაოებს;
  - ბ) კოორდინაციას უწევს და წარმართავს დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის საქმიანობას და ხელს უწყობს დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის ეფექტურ მუშაობას;
  - გ) თავისი კომპეტენციის ფარგლებში დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის თანამშრომლებს აძლევს კონკრეტულ მითითებებს და დავალებებს სამსახურის საქმიანობასთან დაკავშირებით;
  - დ) უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის ხელმძღვანელს წარუდგენს წინადადებებს დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურში პასუხისმგებელ პირთა დანიშვნის ან გათავისუფლების საკითხებზე;
  - ე) უნივერსიტეტის ხელმძღვანელობასთან შეთანხმებით უზრუნველყოფს დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის შეთანხმებულ და კოორდინირებულ მუშაობას საქართველოს სამართალდამცავ ორგანოებთან;
  - ვ) თავისი კომპეტენციის ფარგლებში ორგანიზებას უწევს ოპერატიულ თათბირებზე განსახილველი საკითხების მომზადება-განხილვას;
  - ზ) დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის საქმიანობის გაუმჯობესების მიზნით უნივერსიტეტის ხელმძღვანელობას წარუდგენს წინადადებებს საჭირო ღონისძიებების გატარების თაობაზე;
  - თ) განიხილავს და ამტკიცებს დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის სამოქმედო გეგმებს, აჯამებს და შესაბამის შეფასებას აძლევს გაწეულ საქმიანობას;
  - ი) თავისი კომპეტენციის ფარგლებში დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის თანამშრომელთა წახალისების და დისციპლინარული ღონისძიებების გატარების მიზნით წინადადებით მიმართავს უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის ხელმძღვანელს;
  - კ) საჭიროების შემთხვევაში ატარებს სამსახურებრივ მოკვლევას, თავისი კომპეტენციის ფარგლებში.
4. დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის უფროსს ჰყავს ორი მოადგილე, რომლებსაც სამსახურის უფროსის წარდგინებით თანამდებობაზე ნიშნავს და ათავისუფლებს უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის ხელმძღვანელი.
5. სამსახურის უფროსის ოპერატიული მართვისა და შიდა ინსპექტირების დარგში მოადგილის ძირითადი ფუნქციები:
  - ა) სამსახურის უფროსის დავალებით ხელმძღვანელობს და კონტროლს უწევს დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის თანამშრომელთა საქმიანობას;
  - ბ) სამსახურის უფროსის დავალებით პერიოდულად ატარებს თათბირებს, იძლევა სამსახურებრივ დავალებებსა და მითითებებს, რათა დროულად იქნეს გამოვლენილი და აღკვეთილი დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურში არსებული ანდა შესაძლო ხარვეზები;

გ) თანამშრომლების წახალისების ან დისციპლინარული ღონისძიებების გატარების შესახებ წინადადებებს წარუდგენს დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის უფროსს;

დ) დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის უფროსის დავალებით ასრულებს დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის უფროსის მოვალეობას სამსახურის უფროსის მიერ თავის უფლებამოვალეობათა შესრულების დროებით შეუძლებლობის შემთხვევაში;

ე) არჩევს დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურში მუშაობის დაწყების მსურველთა კანდიდატებს და წარუდგენს დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის უფროსს;

ვ) უფროსთან შეთანხმებით შეიმუშავებს დასაცავი ობიექტების უსაფრთხოების გეგმას;

ზ) ასრულებს დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის უფროსის სხვა მითითებებს.

6. სამსახურის უფროსის მატერიალურ-ტექნიკური განვითარების დარგში მოადგილის ძირითადი ფუნქციები:

ა) სამსახურის უფროსთან შეთანხმებით კოორდინაციას უწევს ოპერატიული მართვის ცენტრისა და ტექნიკური დაცვის განყოფილებას ;

ბ) სამსახურის უფროსის დავალებით ხელმძღვანელობს და კონტროლს უწევს უსაფრთხოების სამსახურის თანამშრომელთა საქმიანობას;

გ) სამსახურის უფროსთან შეთანხმებით ხელმძღვანელობს დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის მატერიალურ-ტექნიკური განვითარების მიმართულებით წარმოებულ სამუშაოებს;

დ) სამსახურის უფროსთან შეთანხმებით უწევს კონტროლს დაცვის ტექნიკური საშუალებებისა და ცოცხალი ძალის ოპტიმალურ განაწილებას დასაცავი ობიექტების მიხედვით ;

ე) სამსახურის უფროსთან შეთანხმებით კოორდინაციას უწევს ოპერატიული მართვის ცენტრისა და ტექნიკური დაცვის განყოფილებას;

ვ) სამსახურის უფროსთან შეთანხმებით კოორდინაციას უწევს დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის საკადრო პოლიტიკას;

ზ) უფროსის დავალებით ასრულებს დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის უფროსის მოვალეობას მისი არყოფნის შემთხვევაში;

თ) დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის უფროსის დავალებით ან მასთან შეთანხმებით ხელმძღვანელობს სამსახურებრივი დოკუმენტაციის წარმოებას;

ი) ასრულებს დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის უფროსის სხვა მითითებებს.

7. დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურში ფუნქციონირებს შიდა ინსპექტირების, პირად შემადგენლობასთან მუშაობის და ღონისძიებების უსაფრთხოების ჯგუფი, რომელსაც ხელმძღვანელობს და კონტროლს უწევს დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის უფროსის მოადგილე ოპერატიული მართვისა და შიდა ინსპექტირების დარგში.

8. შიდა ინსპექტირების, პირად შემადგენლობასთან მუშაობის და ღონისძიებების უსაფრთხოების ჯგუფი დაკომპლექტებულია მთავარი და უფროსი სპეციალისტებით. შიდა ინსპექტირების, პირად შემადგენლობასთან მუშაობის და ღონისძიებების უსაფრთხოების ჯგუფის თანამშრომლებს დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის უფროსის წარდგინებით თანამდებობაზე ნიშნავს და ათავისუფლებს უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის ხელმძღვანელი.

9. შიდა ინსპექტირების, პირად შემადგენლობასთან მუშაობის და ღონისძიებების უსაფრთხოების ჯგუფის მთავარ სპეციალისტთა ფუნქციას შეადგენს:

- ა) დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის უფროსთან შეთანხმებული სქემის შესაბამისად დღე-ღამის განმავლობაში ობიექტების შემოვლა-შემოწმებაზე კონტროლის განხორციელება;
- ბ) დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის უფროსის ან მისი მოადგილის მითითებით პირად შემადგენლობისათვის შესაბამისი სწავლებების ჩატარება დაკისრებული ფუნქციების უკეთ შესრულების მიზნით;
- გ) უნივერსიტეტის ობიექტების დაცვის გეგმების და ინსპექტორის სამოქმედო ინსტრუქციების პროექტების შედგენის უზრუნველყოფა და დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის უფროსისათვის წარდგენა;
- დ) დისციპლინარული პასუხისმგებლობის დაკისრების ან სანიმუშო ქცევისთვის წახალისების მიზნით დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის უფროსისთვის შესაბამისი კანდიდატების წარდგენა, რომელთაც დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის უფროსი თავის მხრივ წარუდგენს ადმინისტრაციის ხელმძღვანელს;
- ე) დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის უფროსის სხვა მითითებების შესრულება.

10. შიდა ინსპექტირების, პირად შემადგენლობასთან მუშაობის და ღონისძიებების უსაფრთხოების ჯგუფის უფროს სპეციალისტთა ფუნქციას შეადგენს:

- ა) დაიცვან წესრიგი უნივერსიტეტში ან მისი ეგიდით წარმოებულ ღონისძიებებზე (ადგილზე პასუხისმგებელ პირებთან შეთანხმებით);
- ბ) ობიექტებზე განგაშის გამოცხადების შემთხვევაში გაუწიონ მყისიერი დახმარება უნივერსიტეტის თანამშრომლებს, სტუდენტებს და გარეშე პირებს;
- გ) მოახდინონ მცველების მიერ სამსახურებრივი მოვალეობის დარღვევის ფაქტების აღმოჩენა-გამოსწორება;
- დ) დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის უფროსთან შეთანხმებული სქემის შესაბამისად დღე-ღამის განმავლობაში განახორციელონ ობიექტების შემოვლა-შემოწმება;
- ე) შეასრულონ დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის უფროსის სხვა მითითებები;
- ვ) მორიგე თანამშრომელი წარმოადგენს პასუხისმგებელ პირს კონკრეტულ ცვლაში და უნივერსიტეტის დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის უფროსთან შეთანხმებით ახორციელებს მთელი სამსახურის კოორდინაციას-ხელმძღვანელობას.

11. დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის სტრუქტურულ ერთეულს შეადგენს ოპერატიული მართვის ცენტრის და ტექნიკური დაცვის განყოფილება, რომელსაც ხელმძღვანელობს განყოფილების უფროსი, რომელსაც დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის უფროსის წარდგინებით თანამდებობაზე ნიშნავს და ათავისუფლებს უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის ხელმძღვანელი.

12. ოპერატიული მართვის ცენტრის და ტექნიკური დაცვის განყოფილების უფროსის ფუნქციებს შეადგენს:

- ა) დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის უფროსთან შეთანხმებით ოპერატიული მართვის და ტექნიკური დაცვის ჯგუფის საქმიანობის ძირითადი მიმართულებების შემუშავება;
- ბ) ოპერატიული მართვის ცენტრის და დაცვის ტექნიკური ჯგუფის თანამშრომლებს შორის მოვალეობების განაწილება, მათთვის მითითებების და დავალებების მიცემა და მათ შესრულებაზე კონტროლი;
- გ) დაცვის ტექნიკური სისტემების მონტაჟზე და დემონტაჟზე ზედამხედველობა;
- დ) დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის უფროსთან შეთანხმებით ოპერატიული მართვის ცენტრის და ტექნიკური დაცვის განყოფილების თანამშრომელთათვის რეგულარულად ტრენინგების ჩატარების უზრუნველყოფა;

- ე) სახანძრო უსაფრთხოების უზრუნველყოფის მიზნით პირადი შემადგენლობისათვის შესაბამისი სწავლების ჩატარების ორგანიზება და სახანძრო უსაფრთხოების გეგმების შემუშავებაზე კონტროლი;
- ვ) დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის სხვა სტრუქტურული ერთეულებისათვის განყოფილების კომპეტენციაში შემავალ საკითხებზე კონსულტაციის გაწევა;
- ზ) დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის უფროსის წარდგინებით, ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის სამართლებრივი აქტების საფუძველზე, დანიშნული მატერიალურად პასუხისმგებელი პირის მიერ უნივერსიტეტში დადგენილი წესის შესაბამისად უსაფრთხოების სამსახურის კუთვნილი მატერიალური ფასეულობათა მიღება-ჩაბარების, აღრიცხვა-შენახვის უზრუნველყოფა და ამ მიზნით შესაბამისი აქტების წარმოება;
- თ) დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის დოკუმენტაციის მოწესრიგება;
- ი) დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის უფროსის სხვა მითითებების შესრულება.

**13. ოპერატიული მართვის ცენტრის ფუნქციებში შედის:**

- ა) უნივერსიტეტის ობიექტებზე არსებული ვითარების შესახებ ინფორმაციის მოპოვება, დამუშავება, დანიშნულებისამებრ სწორად გადამისამართება, შესაბამისი ჩანაწერის გაკეთება სპეციალურ ჟურნალში;
- ბ) სამსახურში ინსპექტორების დროულად გამოცხადებაზე და მათ მიერ შემოვლა-შემოწმების განხორციელებაზე კონტროლი, შესაბამისი ჩანაწერის გაკეთება სპეციალურ ჟურნალში;
- გ) უნივერსიტეტის ობიექტებზე დამონტაჟებული ვიდეომეთვალყურეობის და სასიგნალიზაციო მოწყობილობების მეშვეობით არსებული ვითარების გაკონტროლება და შინაგანაწესის დარღვევის, ანდა სხვა პრობლემატური შემთხვევების გამოვლენისას შესაბამისი პასუხისმგებელი პირის დაუყოვნებლივი ინფორმირება, მიღებული მითითებების შესრულება, შესაბამისი ჩანაწერის გაკეთება სპეციალურ ჟურნალში;
- დ) დანაშაულებრივი ხელყოფის ან აღნიშნული ხელყოფის საფრთხის შემთხვევაში სამართალდამცავი ორგანოებისთვის და დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის ხელმძღვანელობისთვის მყისიერი შეტყობინება;
- ე) დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის უფროსის სხვა მითითებების შესრულება.

**14. ტექნიკური დაცვის ჯგუფის ფუნქციებში შედის:**

- ა) სახანძრო უსაფრთხოების უზრუნველყოფა, აღნიშნული მიზნით პირადი შემადგენლობისათვის შესაბამისი სწავლების ჩატარება, სახანძრო უსაფრთხოების გეგმების შემუშავება და დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის უფროსთან წარმოდგენა;
- ბ) ხანძარსაწინააღმდეგო ინვენტარის, კერძოდ, სახანძრო ონკანების, ცეცხლმაქრების და სხვა ხანძარსაწინააღმდეგო საშუალებების მუდმივად გამართულ მდგომარეობაში ქონა;
- გ) სახანძრო უსაფრთხოების კუთხით საქართველოს კანონმდებლობით დაკისრებული სხვა ფუნქციების განხორციელება;
- დ) დაცვის ტექნიკური საშუალებების: ვიდეომეთვალყურეობის და სასიგნალიზაციო სისტემების მონტაჟი - დემონტაჟი. დაცვის ტექნიკური საშუალებების სწორ ექსპლუატაციაზე ზედამხედველობა;
- ე) უსაფრთხოების მიზნით უნივერსიტეტის ობიექტების გარე და შიდა განათების ნორმალურ მუშაობაზე კონტროლი და ხარვეზის აღმოჩენის შემთხვევაში დროული რეაგირება;

ვ) საჭიროების შემთხვევაში უნივერსიტეტის ხელმძღვანელობის დავალებით უნივერსიტეტის კორპუსებში განლაგებული ოთახების, საცავეების და ა.შ. დაღუქვა;

ზ) დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის უფროსის სხვა მითითებების შესრულება.

15. ეფექტური დაცვის მიზნით უნივერსიტეტის ობიექტები ერთიანდებიან სექტორებში. სექტორის ხელმძღვანელობას ხელშეკრულების საფუძველზე ახორციელებს სექტორის უფროსი. სექტორის ხელმძღვანელის ფუნქციებია:

ა) გაუწიოს კოორდინაცია სექტორში შემავალ ობიექტების დაცვის ცვლის უფროსებს და რიგით თანამშრომლებს. მისადმი დაქვემდებარებულ პირებს მისცეს შესაბამისი მითითებები და დავალებები სამსახურის უფროსთან, მის მოადგილესთან, მორიგე ინსპექტორთან და ოპერატიული მართვის ცენტრთან შეთანხმებით;

ბ) სექტორში შემავალ ობიექტებზე რეგულარული შემოვლების გაკეთება და უსაფრთხოების სამსახურის მართვის ცენტრისათვის ობიექტებზე არსებული ვითარების შესახებ დეტალური ინფორმაციის მიწოდება;

გ) სექტორში შემავალი ობიექტების დაცვის, უნივერსიტეტის თანამშრომელთა, სტუდენტთა და გარეშე პირთა მიერ შინაგანაწესით და კანონმდებლობით გათვალისწინებული მოთხოვნების დარღვევის ფაქტების გამოვლენა-აღკვეთა და სამსახურის ხელმძღვანელობისათვის ინფორმაციის სწორად და სრულყოფილად მიწოდება;

დ) უნივერსიტეტის მატერიალურად პასუხისმგებელ პირებთან ერთად კოორდინირებული მუშაობა და საჭიროების შემთხვევაში აღვიღზე არსებული პრობლემების შესახებ დროული ინფორმირება;

ე) ცვლის უფროსებთან და ტექნიკური დაცვის ჯგუფის სპეციალისტებთან ერთად სექტორში შემავალი ობიექტების ტექნიკური და ფიზიკური დაცვის პროექტების შემუშავება და ხელმძღვანელობისთვის წარდგენა;

ვ) დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის უფროსის სხვა მითითებების შესრულება.

16. უნივერსიტეტს ობიექტს ან სექტორს ჰყავს ცვლის უფროსი, რომელიც არის რიგითი ინსპექტორების უშუალო ხელმძღვანელი, რომელიც უფლებამოსილებას ახორციელებს შრომითი ხელშეკრულების საფუძველზე და ექვემდებარება შიდა ინსპექტირების, პირად შემადგენლობასთან მუშაობის და ღონისძიებების უსაფრთხოების ჯგუფის შემადგენლობაში მყოფ მთავარ და უფროს სპეციალისტებს. ცვლის უფროსი აღჭურვილია ინსპექტორის უფლება - მოვალეობებით და დამატებით ახორციელებს პირველადი კონტროლის და კოორდინატორის ფუნქციებს. ცვლის უფროსი წარმოადგენს უშუალო ხელმძღვანელს ცვლაში მომუშავე დაცვისა და უსაფრთხოების თანამშრომლებისათვის, პასუხს აგებს სამსახურში ინსპექტორების დროულად გამოცხადებაზე, დაკისრებული ამოცანების სწორად და ეფექტურად განხორციელებაზე, ახდენს მყისიერ რეაგირებას გამოვლენილ პრობლემებზე და დადგენილი წესის შესაბამისად დაუყოვნებლივ ახსენებს ოპერატიული მართვის ცენტრს ან დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის ხელმძღვანელობას.

17. უნივერსიტეტის ობიექტების ფიზიკურ დაცვას, უწყვეტად დღე-ღამის განმავლობაში, ხელშეკრულების საფუძველზე, ახორციელებენ დაცვის თანამშრომლები (ინსპექტორები), რომელთა ფუნქციები და უფლება-მოვალეობები განსაზღვრულია წინამდებარე დებულების შესაბამისად შრომით ხელშეკრულებაში. სამსახურებრივი მოვალეობის შესრულების დროს ინსპექტორი აღჭურვილია შემდეგი უფლება-მოვალეობებით:

ა) განუწყვეტლივ იმყოფებოდეს დასაცავ კორპუსში, ყურადღებით, აკონტროლოს კორპუსი, ელექტროდამცავი და სახანძრო სიგნალიზაციის მუშაობა, კარგად იცოდეს კორპუსში კაბინეტებისა და აუდიტორიების განლაგება და თავისებურებანი. დაიცვას მასზე მიმაგრებული კორპუსის ქონება დაზიანებისაგან, გაძარცვისაგან, ხანძრისაგან ანდა სხვაგვარი ავარიისაგან. პერიოდულად გააკეთოს შემოვლები კორპუსში და კორპუსის ირგვლივ, განსაკუთრებით ღამის საათებში;

ბ) სამსახურში ყოფნისას დაიცვას შინაგანაწესი, ეთიკის ნორმების შესაბამისად მოიქცეს უნივერსიტეტის თანამშრომლებთან, სტუდენტებთან და უნივერსიტეტში სტუმრად მოსულ პირებთან ურთიერთობაში;

გ) უნივერსიტეტში შინაგანაწესის შესაბამისად, აღკვეთოს ნებისმიერი დარღვევა, მათ შორის, კორპუსში ალკოჰოლური სასმელების შემოტანა, თამბაქოს მოწვევა, აზარტული თამაშები, არ დაუშვას კორპუსში რაიმე ინვენტარის ან ნივთის შემოტანა-გატანა ხელმძღვანელობის ნებართვის გარეშე;

დ) მკაცრად დაიცვას და სხვასაც მოსთხოვოს დაიცვან სახანძრო უსაფრთხოების წესები, რომლებიც გამორიცხავენ ხანძრებისა და აალების შემთხვევებს;

ე) დაცვის და უსაფრთხოების სამსახურის სხვა თანამშრომლებთან ერთად მიიღოს ზომები დასაცავ ობიექტზე შეღწეული პირის დასაკავებლად;

ვ) სამუშაო საათების დასრულების შემდეგ, ადმინისტრატორთან ერთად შეამოწმოს კორპუსი და როდესაც დარწმუნდება კორპუსის დაცულობაში და სიგნალიზაციის გამართულ მუშაობაში, ჩაიბაროს კორპუსი, რაზედაც უნდა გააკეთოს ჩანაწერი მიღება-ჩაბარების ჟურნალში;

ზ) დაუყოვნებლივ შეასრულოს ხელმძღვანელობის მითითებები;

თ) საჭიროების შემთხვევაში მოქალაქეებს აღმოუჩინოს გადაუღებელი პირველადი დახმარება;

ი) დანაშაულებრივი ფაქტების აღმოჩენის, კონფლიქტური სიტუაციების ან სხვა გართულებების შემთხვევაში მყისიერად აცნობოს ოპერატიული მართვის ცენტრს;

კ) შეასრულოს ხელმძღვანელობის სხვა მითითებები.

18. უნივერსიტეტის საშტატო განრიგით დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურისათვის განსაზღვრული თანამდებობებია: დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის უფროსი, უფროსის მოადგილე, განყოფილების უფროსი, მთავარი სპეციალისტი და უფროსი სპეციალისტი.

**მუხლი 5. დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის თანამშრომელთა პასუხისმგებლობის საფუძვლები**

დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის თანამშრომელთა წახალისებისა და დისციპლინური პასუხისმგებლობის საკითხები განისაზღვრება უნივერსიტეტში დადგენილი სამართლებრივი აქტების წინამდებარე დებულებისა და სამუშაოთა აღწერილობის საფუძველზე.

**მუხლი 6. რეორგანიზაცია და ლიკვიდაცია**

დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახურის რეორგანიზაცია ან ლიკვიდაცია ხორციელდება კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

**მუხლი 7. დებულებაში ცვლილებებისა და დამატებების შეტანის წესი**

დებულებაში ცვლილებებისა და დამატებების შეტანა ხორციელდება კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

